

Guatemala, 30 de julio de 2021 ✓
Informe No. 07-2021 ✓

Licenciado
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Su despacho

Estimado Director:

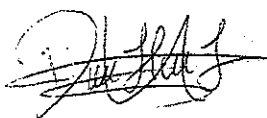
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS NO. DGA-029-30-2021**, aprobado mediante **ACUERDO MINISTERIAL NO. 7-2021**, correspondiente al mes de **julio** del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura **Serie: 007E63BD**, No. de DTE: **3428140331**.

Actividades realizadas.

- a) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de oficios y demás documentos que sea necesario generar.
- b) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en el archivo de la documentación que ingrese y se genere en el mismo, manteniéndolo al día.
- c) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en la elaboración de solicitudes de combustible y su respectivo control.
- d) Apoyar en el control de solicitudes de vehículos de los diferentes Centros de Costo, dando respuesta pronta y oportuna al interesado.
- e) Brindar apoyo a la Sección de Servicios Generales en la recepción de documentos, control y registro de la correspondencia para el trámite respectivo.
- f) Apoyar a la Sección de Servicios Generales en darle curso a la correspondencia que se generen en la Sección.
- g) Apoyar en la recepción de llamadas telefónicas y atención al público que se apersone a la Sección de Servicios Generales.
- h) Apoyar en el manejo del control de los insumos de oficina y de limpieza.
- i) Otras actividades afines a su contrato.

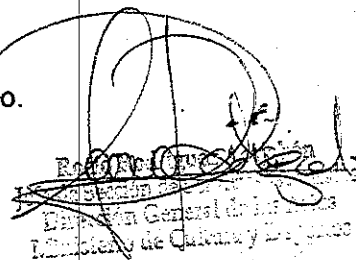
Resultados Obtenidos.

- a) Se apoyó en la recepción y seguimiento a las diferentes llamadas que ingresaron a la Sección de Servicios Generales, durante el mes de julio.
- b) Se apoyó a la Sección de servicios Generales con la redacción de requisiciones correspondientes al mes de julio de 2021.
- c) Se apoyó con la conformación de archivo de la Sección de Servicios Generales, correspondiente al mes de julio.
- d) Se apoyó a la Sección de Servicios Generales con la conformación e ingreso de los diferentes expedientes para pago de servicios Básicos.
- e) Se apoyo a la Sección de Servicios Generales con el control de insumos correspondientes al mes de julio del presente año.



Debora Ileana Hernández López

Vo.Bo.



SECRETARÍA GENERAL
Ministerio de Cultura y Deportes